

Как подать заявку на конкурс?

Страница «Подать заявку на конкурс» содержит поля для ввода данных:

Категория

Поле «Категория» содержит выпадающий список. Для указания категории выберите соответствующую категорию из списка и установите ее в этом поле.

Номинация

Поле «Номинация» содержит выпадающий список. Для указания номинации выберите соответствующую номинацию из списка и установите ее в этом поле.

Название проекта

В поле «Название проекта» необходимо ввести название вашего проекта

Название компании

В поле «Название компании» необходимо ввести название вашей компании.

Важно! Необходимо указать название компании и через запятую организационно-правовую форму компании (не расшифровывая), например ЗАО «ТЕМП».

Регион

Поле «Регион» содержит выпадающий список. Для указания вашего региона выберите соответствующий регион из списка и установите его в этом поле

Паспорт проекта

Поле «Паспорт проекта» предназначено для загрузки файла в формате PDF. Для загрузки документа необходимо нажать кнопку «Документ PDF». При клике - открытие окна вашего ПК с указанием пути к необходимому файлу. В диалоговом окне ПК выберите необходимый файл и нажмите кнопку «Открыть». На экране появится индикатор загрузки файла. Дождитесь 100% загрузки.

Важно! Документ должен быть оформлен в соответствии с требованиями приложения №1 к положению о конкурсе

Сведения об участнике и о проекте

Поле «Сведения об участнике и о проекте» предназначено для загрузки файла в формате PDF. Для загрузки документа необходимо нажать кнопку «Документ PDF». При клике - открытие окна вашего ПК с указанием пути к необходимому файлу. В диалоговом окне ПК выберите необходимый файл и нажмите кнопку «Открыть». На экране появится индикатор загрузки файла. Дождитесь 100% загрузки!

Важно! Документ должен быть оформлен в соответствии с требованиями приложения №1 к положению о конкурсе

Контактные данные

Поля «Имя», «Фамилия», «Отчество», «Электронная почта» по умолчанию содержат данные, указанные в момент регистрации на сайте. Также есть функция «Добавить контакт», чтобы добавить ФИО, электронную почту и телефон других ответственных по данному проекту необходимо нажать на соответствующую иконку, при нажатии на экране появятся

дополнительные поля, которые необходимо будет заполнить. Информация о статусе заявке будет автоматически отправляться на все электронные адреса, указанные при регистрации проекта.

Важно! Необходимо обязательно внести контакты ответственного по участию в конкурсе и представителя уполномоченного органа.

Дополнительные документы

Поле «Дополнительные документы» предназначено для загрузки файла в формате PDF. Для загрузки документа необходимо в поле «Название документа» указать корректное название документа и нажать кнопку «Документ PDF». При клике - открытие окна вашего ПК с указанием пути к необходимому файлу. В диалоговом окне ПК выберите необходимый файл и нажмите кнопку «Открыть». На экране появится индикатор загрузки файла. Дождитесь 100% загрузки! Также есть функция «Добавить документ», чтобы добавить дополнительный документ по данному проекту необходимо нажать на соответствующую иконку, при нажатии на экране появятся дополнительные поля, которые необходимо будет заполнить.

Изображения

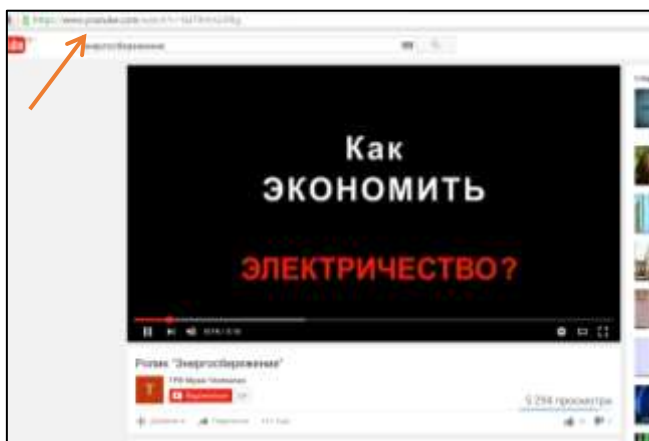
Поле «Изображения» предназначено для загрузки файла в формате JPEG. Для загрузки изображения необходимо в поле «Название изображения» указать корректное название изображения и нажать кнопку «Документ JPEG/PNG». При клике - открытие окна вашего ПК с указанием пути к необходимому файлу. В диалоговом окне ПК выберите необходимый файл и нажмите кнопку «Открыть». На экране появится индикатор загрузки файла. Дождитесь 100% загрузки! Также есть функция «Добавить изображение», чтобы добавить дополнительный файл по данному проекту необходимо нажать на соответствующую иконку, при нажатии на экране появятся дополнительные поля, которые необходимо будет заполнить.

Ссылки на видеоролики

Поле «Ссылки на видеоролики» предназначено для размещения ссылки на видео с ресурса youtube. Для размещения видео откройте видеоролик на сайте youtube, скопируйте ссылку в окне браузера, вставьте ссылку в поле «Видео». Также есть функция «Добавить ссылку», чтобы добавить еще одну ссылку по данному проекту необходимо нажать на соответствующую иконку, при нажатии на экране появятся дополнительное поле.

Важно! При загрузке изначально файлов на youtube обязательно указывайте корректное имя файла.

Страница youtube



III ШАГ – СОХРАНЕНИЕ ЗАЯВКИ

Как сохранить заявку?

Заполнив все поля, необходимо нажать кнопку «Сохранить заявку». Для оформления следующей заявки надо нажать кнопку «Создать заявку».

В дальнейшем каждую заявку на правильность оформления проверяет эксперт. Если будут выявлены недочеты в оформлении, эксперт имеет право отправить заявку на доработку. Представитель уполномоченного органа входит в свой личный кабинет на сайте, вносит все замечания указанные экспертом и снова отправляет заявку.

Важно! Информация о статусе заявке будет автоматически отправлена на электронные адреса указанные при регистрации проекта (обязательно должны быть указаны контактные данные ответственного по участию в конкурсе и представителя уполномоченного органа).

Федеральная конкурсная комиссия в период с 11 августа по 10 сентября 2017 г. проводит экспертизу и выбирает из присланных заявок по одному проекту из каждого региона в каждой номинации для участия в открытом интернет-голосовании по выбору победителя Конкурса. При этом федеральная конкурсная комиссия имеет право отметить конкурсные работы знаком «Рекомендовано жюри».

Выбор победителей Конкурса проводится путем открытого интернет-голосования, организованного на сайте форума РЭН-ENES. Сроки проведения интернет-голосования устанавливаются не позднее 15 августа 2017 года отдельным сообщением Оргкомитета форума РЭН-ENES, опубликованным в разделе «Энергосбережение и энергоэффективность» на сайте Министерства энергетики РФ в разделе, посвященном Конкурсу: www.minenergo.gov.ru.